



ANUNȚ CONCURS

A) Primăria Orașului Broșteni cu sediul în orașul Broșteni, str. Învățător Leon Mrejeru nr. 36, județul Suceava, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următorului post contractual, conform HG nr. 1336/2022:

- 1) **Nivelul postului:** Execuție
- 2) **Denumirea postului:** Șofer II în cadrul Serviciului programe, achiziții publice, administrativ și protecția mediului
- 3) **Numărul de posturi:** 1 post cu normă întreagă (8h/zi – 40h/săptămână)

B) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din HG 1336/2022

- a) Formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum vitae, model comun european;
- j) Cazier auto-istoric sancțiuni rutiere;
- k) Fișă medicală pentru siguranța circulației.

Copiile după actele pentru dosarul de înscriere se prezintă însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele se depun la sediul Primăriei Orașului Broșteni, str. Învățător Leon Mrejeru, nr. 36, orașul Broșteni, județul Suceava.

C) Condiții privind ocuparea postului prevăzute de art. 15 din HG nr. 1336/2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 [alin. \(2\)](#) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) [lit. h](#)).

Condiții specifice pentru ocuparea postului:

- **Nivelul studiilor: generale, profesionale sau medii;**
- **Posesor permis de conducere categoriile: B, C, D, E;**
- **Posedă atestat pentru transport rutier de mărfuri, eliberat de ARR, valabil;**
- **Aviz psihologic eliberat de cabinet psihologic autorizat și adeverință de sănătate eliberată de medicina muncii;**
- **Card tahograf valabil;**
- **Vechime în specialitatea profesiei: min. 6 luni.**

D) Bibliografie și tematică

- 1) Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Capitolul III – Conducătorii de vehicule; Capitolul IV- Semnalizarea rutieră și Capitolul V – Reguli de circulație;
- 2) Legea 53/2003, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Titlul XI – Răspunderea juridică;
- 3) Hotărârea nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) Ordonanța nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Capitolul I – Dispoziții generale și Capitolul V – Siguranța rutieră;
- 5) Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice – partea a-VI-a, Titlul III;
- 6) Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă - Capitol III – Obligațiile angajatorilor și Capitol IV – Obligațiile lucrătorilor.

Concursul pentru ocuparea postului vacant se organizează în 3 etape, după cum urmează:

- a) Selecția dosarelor de înscriere;
- b) Proba scrisă;
- c) Interviu.

Proba scrisă are loc în data de 21.07.2026, ora 10:00, la sediul Primăriei orașului Broșteni, str. Înv. Leon Mrejeru, nr. 36, oraș Broșteni, jud. Suceava.

Calendarul de desfășurare a concursului

Nr. crt.	Activități	Data, ora
1.	Publicarea anuntului	26.06.2026
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs	10.07.2026, ora 15:00

3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	13.07.2026, ora 14:00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	13.07.2026, ora 15:00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	14.07.2026, ora 13:00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	15.07.2026, ora 15:00
7.	Susținerea probei scrise	21.07.2026, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	21.07.2026, ora 14:30
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	22.07.2026, ora 14:30
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.07.2026, ora 14:30
11.	Susținerea interviului	24.07.2026, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	24.07.2026, ora 13:30
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	27.07.2026, ora 13:30
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	28.07.2026, ora 12:00
15.	Afișarea rezultatelor finale	28.07.2026, ora 13:00

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Broșteni, str. Învățător Leon Mrejeru, nr. 36, oraș Broșteni, jud. Suceava, tel. 0230.549.940, email: primaria@primariabrosteni.ro

Primar,
HURJUI Alexandru



