

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL BROȘTENI
PRIMĂRIA
CUI 5927254
Tel/fax +40-0230549940
e-mail: primaria@primariabrosteni.ro
Nr. 7706/13.08.2026

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE la procedura de atribuire unui contract de Servicii
financiare de creditare în valoare de 3.598.000 lei pentru o perioadă de 10 ani**

Prin prezenta, vă invităm să participați la procedura de licitație în vederea atribuirii unui contract de Servicii financiare de creditare în valoare de 3.598.000,00 lei pentru o perioadă de 10 ani, în conformitate cu H.C.L. Nr. 93/ 29.07.2026 privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 3.598.000 lei;

1. **Denumirea achiziției:** *Servicii financiare de creditare în valoare de 3.598.000 lei pentru o perioadă de 10 ani*
2. **Cod PV:** 66113000-5 - Servicii de acordare de credit (Rev. 2)
3. **Tip contract:** servicii
4. **Obiectul contractului:** Servicii financiare de creditare în valoare de 3.598.000 lei în vederea finanțării obiectivelor de investiții menționate în H.C.L. nr. 93/29.07.2026
5. **Sursa de finanțare:** Bugetul local
6. **Data și ora limită pentru depunerea ofertelor:** 04.09.2026 ora 12.00 la sediul PRIMĂRIEI ORAȘULUI BROȘTENI
7. **Adresa la care se transmit ofertele:** Primăria Orașului Broșteni, din Localitatea Cotârgași, str. Leon Mrejeru nr. 36, Orașul Broșteni, județul Suceava, cod postal: 727075
8. **Data, ora și locul deschiderii ofertelor:** 04.09.2026 ora 12:30, la sediul Primăriei Orașului Broșteni
9. **Criteriul de atribuire:** Prețul cel mai scăzut
10. **Perioada de valabilitate a ofertelor:** 120 de zile calendaristice de la data depunerii ofertei
11. **Condiții de participare:** Se vor depune următoarele documente:

Documente care însoțesc oferta:

- Scrisoare de înaintare - în original
- Împuternicire scrisă din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate să participe la ședința de deschidere a ofertelor, însoțită de copia actului de identitate a persoanei împuternicite - în original

Documente de calificare:

- Declarație pe propria răspundere privind participarea la procedura de achiziție neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 - în original
- Declarație pe propria răspundere privind participarea la procedura de achiziție neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 - în original

- *Declarație pe propria răspundere privind participarea la procedura de achiziție neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 - în original*
- *Declarație pe propria răspundere privind participarea la procedura de achiziție neîncadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea 98/2016 - în original*
- *Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal*
- *Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576*

Formularele privind declarațiile mai sus prezentate sunt anexate prezentei invitații;

- *Autorizația de funcționare emisă de B.N.R. (în conformitate cu prevederile OUG nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului) - Copie conform cu originalul*
- *Certificat de înregistrare - Copie conform cu originalul*

Propunerea financiară

- *Se va prezenta formularul de ofertă întocmit conform modelului anexat.*
- *Propunerea financiară are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.*
- *Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului, solicitate în caietul de sarcini.*
- *În anexă la Formularul de ofertă se va prezenta graficul de rambursare întocmit conform „Detaliilor privind modul de calcul” din Caietul de sarcini.*
- *Propunerea financiară va fi exprimată în LEI.*
- *În vederea evaluării unitare a ofertelor, se solicită ca prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale, în grafic care se vor evidenția distinct, pe ani, dobânzile, comisioanele, ratele de capital și celelalte costuri aferente creditului.*

Draftul contractului de credit si Draftul contractelor de garantii:

- *Draftul contractului de credit si Draftul contractelor de garantii vor fi întocmite după modelul Bancii ofertante si vor conține obligatoriu cerințele din caietul de sarcini.*
- *Proiectul contractului de împrumut trebuie să cuprindă obligatoriu: valoarea împrumutului, moneda în care se va acorda împrumutul, perioada de rambursare, perioada de grație, perioada de tragere, rata dobânzii, nivelul comisioanelor și al celorlalte costuri ale finanțării rambursabile.*
- *Se solicită precizarea condițiilor și costurilor penalizatoare în cazul apariției unei întârzieri în efectuarea de către împrumutat a plăților datorate băncii.*

Atenție: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a refuza condițiile contractuale pe care le va considera abuzive.

12. Modul de prezentare a ofertei:

- *Oferta se depune într-un exemplar original (1 plic sigilat), la sediul autorității contractante, până la data și ora limită pentru prezentarea ofertei.*

13. Informații suplimentare:

- *În situația în care două sau mai multe oferte se află clasate pe primul loc, cu preț egal, se va solicita o nouă ofertă de preț îmbunătățită, care se va depune la sediul autorității contractante, caz în care atribuirea se va face ofertantului care are prețul cel mai mic.*
- *Nu se acceptă oferte alternative.*
- *Încadrarea în una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.*

- Înainte de semnarea contractului de împrumut, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a purta discuții cu ofertantul care ocupă primul loc în clasamentul provizoriu, în vederea clarificării și agreării clauzelor contractuale din proiectul de contract de împrumut propus de acesta. În această perioadă, părțile pot schimba puncte de vedere, formula și discuta în condiții de transparență și informare corectă, propunerile pe care le au, pentru a determina conținutul contractului în raport cu cerințele autorității contractante și cu prevederile legislației aplicabile, fără a conduce la modificarea elementelor propunerii financiare pe baza cărora a fost stabilit clasamentul provizoriu. Această etapă este esențială pentru calitatea contractului și a clauzelor sale, având scopul de a nu exista dezechilibre între drepturile și obligațiile părților contractante, în detrimentul autorității contractante. În cazul în care, în urma discuțiilor purtate între autoritatea contractantă și ofertantul clasat pe primul loc, nu se ajunge la un acord privind forma finală a clauzelor contractuale din proiectul de contract de împrumut, iar acesta refuză acceptarea modificărilor/clarificărilor solicitate de autoritatea contractantă, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu încheia contractul cu ofertantul respectiv și va declara oferta neconformă, potrivit prevederilor art. 135, alin. (3), lit. b) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ("*... oferta este considerată neconformă în următoarele situații: conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu vigoare la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.*") Drept urmare, autoritatea contractantă va iniția discuții cu ofertantul clasat pe locul următor în clasamentul rezultat în urma evaluării ofertelor, în aceleași condiții, cu respectarea ofertei depuse și fără modificarea elementelor esențiale ale acesteia.
Contractul de împrumut se va semna numai după ce autoritatea contractantă va obține avizul Comisiei de Autorizare a Împrumuturilor Locale cu privire la contractarea acestui împrumut.

14. Documentele puse la dispoziție de autoritatea contractantă în vederea elaborării ofertelor (Anexe):

- Modele de formulare
- H.C.L. Nr. 93/ 29.07.2026 privind aprobarea contractării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 3.598.000,00 lei
- Conturile de execuție ale bugetului propriu al Orașului Broșteni, la data de 31.12.2025, 31.12.2024, 31.12.2023
- Situația privind calculul gradului de îndatorare al bugetului Orașului Broșteni, județul Suceava
- Situația privind serviciul datoriei publice locale
- Bugetul pentru anul 2026

Primar,

Hurjui Alexandru