



ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 478, art. 479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 156 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Orașului Broșteni organizează examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut pentru funcționarii publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate, în data de 18.11.2026, ora 11:00, proba scrisă, la sediul instituției din strada Bistriței, nr. 199, orașul Broșteni, județul Suceava.

Funcția publică pentru care se organizează examenul și structura din care face parte:

Nr. crt.	Denumirea funcției	Gradul profesional deținut	Gradul profesional după promovare	Compartimentul
1.	Consilier juridic	Asistent	Principal	Juridic, relații publice și arhivă

I. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b), din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

II. DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA EXAMEN se depune de către candidați la sediul Primăriei Orașului Broșteni în perioada 16.10.2026 – 30.10.2026 ora 15⁰⁰ și va conține următoarele:

- formularul de înscriere;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverință care atestă vechimea în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează în mod expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

III. PROBELE STABILITE PENTRU EXAMEN:

Potrivit art. 157 alin. (1) din Anexa nr. 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, examenul constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

1. Verificarea eligibilității candidatului, în urma depunerii dosarelor de examen;
2. Proba scrisă în data de 18.11.2026, ora 11:00 care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă;
3. Proba interviu în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților, se va susține în conformitate cu prevederile art. 103 din Anexa 10 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

IV. BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004;
6. Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil.

V. TEMATICĂ

1. Constituția României , republicată:
 - TITLUL I - Principii generale;
 - TITLUL II, CAPITOLUL I - Dispoziții comune;
 - TITLUL II, CAPITOLUL II - Drepturile și libertățile fundamentale;
 - TITLUL II, CAPITOLUL III - Îndatoririle fundamentale;
 - TITLUL III, CAPITOLUL V - Secțiunea a 2-a Administrația publică locală;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

PARTEA a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice

 - TITLUL I – Dispoziții generale;
 - TITLUL II – Statutul funcționarilor publici;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - CAPITOLUL II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - CAPITOLUL II, Dispoziții speciale, SECȚIUNEA I - Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie;
5. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004 – INTEGRAL;
6. Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil
 - Cartea a III-a – Despre bunuri
 - Cartea a V-a – Despre obligații

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Broșteni, str. Bistriței, nr. 199, oraș Broșteni, jud. Suceava, tel. 0230.549.940, email: primaria@primariabrosteni.ro

Primar,
HURJUI Alexandru